



FORMULARIO RNPSF 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

LATIN AMERICA POSTAL S.A.
DENOMINACION/RAZON SOCIAL

RESERVADO ENACOM

EXPEDIENTE N° RNPSF N°

TELEGRAMA LA POSTAL
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO

PACTADO OCASIONAL
TIPO DE SERVICIO

CATEGORIA DEL SERVICIO		
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)	ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)	CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO	TELEGRAMA	X
SERVICIO PUERTA A PUERTA	GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION	COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION	OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL	OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

Ver al dorso. Servicio de emisión de telegramas para remitente corporativo. Disponible..... también dentro del servicio "Plataforma de Comunicaciones Documentales"

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	X
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION

FIRMA HOJA DE RUTA FIRMA DE AVISO DE RECIBO

OTROS A convenir. Registros informáticos de recorrido y entrega.

DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION

ENVIO AL IMPOSITOR ARCHIVO EN LA EMPRESA

OTROS A convenir. Registros informáticos y digitalización de contenido.

FIRMANTE DE LA CONSTANCIA

DESTINATARIO OCUPANTE MAYOR DE EDAD

EMPLEADO/A ENCARGADO DEL EDIFICIO

OTROS A convenir. Posibilidad de segunda visita y bajo puerta con registros.

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Walter A. Saraceni
Aprobado
.....Latin America Postal S.A.....
FIRMA Y SELLO
DEL REPRESENTANTE

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

DENOMINACIÓN COMERCIAL DEL SERVICIO: "TELEGRAMA LA POSTAL"

TIPO DE SERVICIO: Se trata de un servicio PACTADO, disponible para clientes corporativos, únicos transmisores de los textos que luego se convertirán en telegramas.

CATEGORIA DEL SERVICIO: TELEGRAMA. El cliente remitente transmite la información del/los destinatarios y el contenido del texto y se procede a la impresión, procesamiento y entrega de los telegramas según los estándares pactados.

DESCRIPCIÓN GENERAL:

- El remitente es un único cliente corporativo, que transmite la información para materializar el telegrama a LA POSTAL y la imprenta vinculada al servicio (DOCUPRINT)
- Los destinatarios de los telegramas están en domicilios atendidos con medios propios por LA POSTAL.
- La información transmitida por el cliente emisor es procesada y genera los registros propios de la "PLATAFORMA DE COMUNICACIONES DOCUMENTADAS" que presta LA POSTAL.
- LA POSTAL recibe la información de la empresa remitente y asume el control de todo el proceso operativo correspondiente a las comunicaciones documentadas a gestionar por la plataforma.
- LA POSTAL, vinculada con la empresa DOCUPRINT, realiza la impresión de los telegramas con características de seguridad e inviolabilidad.
- El formato de los telegramas contempla campos obligatorios y campos variables. Los variables dependen del tipo de comunicación que la empresa remitente instruya.
- Las direcciones de los destinatarios se normalizan, georreferencian y se ordenan secuencialmente conforme al criterio logístico de distribución (Cod. Postal, Calle, Número Par e Impar, Ascendente y Descendente);
- Con ésta lógica de programación se imprimen los diferentes tipos de envíos y recorridos y quedan dispuestos automáticamente en mapa digital;
- Transmisión On-Line de la ejecución de los recorridos. A todo el personal se le provee un dispositivo de transmisión On-Line de posición de manera que es posible controlar y auditar desde el mapa digital la efectiva ejecución del recorrido asignado;
- Visualización en tiempo real (Al mismo momento de la entrega de la pieza) de una foto georreferenciada (indica el día y hora exacto que se está realizando la captura) del frente del domicilio que se está visitando.
- La tecnología "DIGITAL REPORT ®", desarrollada por LA POSTAL y aplicada a este producto, es la que permite la generación de estos registros y su conocimiento prácticamente inmediato para el Cliente.

PRECIO: A convenir con el cliente.

FRECUENCIA: En principio, en días y horarios hábiles.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 72 hs.

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN/DESTINO, CONSTANCIA DE RECEPCIÓN/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA: A convenir. Puede incluir un segundo intento de entrega, generación de registros vinculados al domicilio de entrega y bajo puerta.

En principio, sólo en los siguientes casos se configurará la "falta de entrega":

- 1) Dirección inexistente;
- 2) Domicilio incompleto;
- 3) Clausura del domicilio y
- 4) Terreno baldío.

En todos los casos, se generan los correspondientes registros informáticos que se vinculan inmediatamente con el servicio realizado y con la cuenta del usuario de la empresa remitente. Digitalización del telegrama y disponibilidad del mismo a requerimiento, como también de los demás registros generados y vinculados.